

**F-1**

**IMB Khusus / IMB Sederhana**

Nomor :  
Lampiran : 1 (satu) berkas  
Perihal : Permohonan Izin  
Mendirikan Bangunan

Kepada  
Yth Bapak Bupati Bandung Barat  
Melalui  
Kepala Dinas Penanaman Modal  
dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu  
Kabupaten Bandung Barat  
di-  
**BANDUNG BARAT**

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : .....  
Bertindak atas nama : .....  
Pekerjaan/Jabatan : .....  
Alamat : .....  
.....

Mengajukan Permohonan Izin Mendirikan Bangunan untuk

**A. TANAH/LAHAN**

1. Lokasi : Kampung .....  
: Ds/Kel .....  
: Kecamatan .....
2. Bukti Kepemilikan Tanah
  - a. Status : .....
  - b. Nomor Surat Kepemilikan : .....
  - c. Luas Tanah : .....
  - d. Atas Nama Pemilik Tanah : .....

**B. BANGUNAN**

1. Jumlah Lantai Bangunan : .....Lantai
  - a. Luas Lantai Dasar : .....M<sup>2</sup>
  - b. Luas Lantai Atas : .....M<sup>2</sup>
  - c. Luas Bangunan Pelengkap : .....M<sup>2</sup>
  - d. Jumlah Luas Bangunan : .....M<sup>2</sup>
2. Rencana Fungsi Bangunan : .....

**C. Seluruh Persyaratan administrasi dan Rencana Teknis kami lampirkan dalam Surat Permohonan ini.**

Demikian untuk dijadikan bahan lebih lanjut.

.....  
Pemohon,

Materai Rp. 6.000,-  
.....

**PERNYATAAN PEMOHON**

Dalam rangka memenuhi ketentuan dan persyaratan permohonan Izin Mendirikan Bangunan (IMB), dengan ini saya :

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : .....  
Bertindak atas nama : .....  
Pekerjaan/Jabatan : .....  
Alamat : .....  
.....

Menyatakan bahwa segala Keterangan/Data dan informasi yang saya sampaikan baik lisan maupun tertulis, dalam lampiran persyaratan permohonan Izin Mendirikan Bangunan (IMB) untuk:

Bangunan /

Rencana Bangunan : .....

Lokasi : Kp ..... Ds. ....

Kecamatan .....

Adalah benar dan sesuai dengan dokumen aslinya. Apabila segala apa yang saya sampaikan ternyata tidak benar/keliru, saya bersedia menerima sanksi sesuai dengan Ketentuan Peraturan yang berlaku.

.....  
Yang Menyatakan  
Pemohon/Penerima Kuasa

*Materai*  
*Rp. 6.000,-*

(.....)

**PERNYATAAN KESANGGUPAN  
MEMATUHI DOKUMEN RENCANA TEKNIS**

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : .....

Bertindak atas nama : .....

Pekerjaan/Jabatan : .....

Alamat : .....  
.....

Fungsi Bangunan : .....

Lokasi : Kp ..... Ds. ....  
Kecamatan .....

Dengan ini menyatakan:

- 1. Sanggup mematuhi Persetujuan Dokumen Rencana Teknis yang telah disahkan dan menjadi Lampiran Surat Izin Mendirikan Bangunan.
- 2. Bersedia menerima saran teknis dan pengawasan dari petugas pengendali lapangan Izin Mendirikan Bangunan Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Bandung Barat, sesuai dengan Dokumen Rencana Teknis yang telah disetujui.
- 3. Apabila dalam pelaksanaannya tidak mematuhi Dokumen Rencana Teknis yang telah disetujui, maka saya bertanggungjawab atas segala akibat yang ditimbulkannya, baik moril maupun materiil.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya, untuk menjadi bahan selanjutnya.

.....  
Yang Menyatakan  
Pemohon/Penerima Kuasa

*Materai  
Rp. 6.000,-*

(.....)

**PERNYATAAN TENAGA PERENCANA /  
PENYEDIA JASA PERENCANAAN**

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : .....

Bertindak atas nama : .....

Pekerjaan/Jabatan : .....

Alamat : .....

.....

Pendidikan Terakhir : .....

Jurusan : .....

Keanggotaan Profesi : .....

Menyatakan bakwa saya adalah tenaga perencana:

1. Mewakili diri sendiri, sesuai dengan Surat Izin Perencana dari ..... Nomor ..... Tanggal .....
2. Mewakili Konsultan Perencana ..... Sebagai .....(Bukti penugasan terlampir)
3. Telah melaksanakan perencanaan atas :
  - a. Bangunan : .....
  - b. Lokasi : Kp. .... Ds ..... Kecamatan .....
  - c. Pemilik Bangunan : ..... ( Bukti/Surat Perjanjian terlampir)

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya, sebagai pertanggungjawaban selaku tenaga perencana dan/atau mewakili Konsultan Perencana, atas segala hasil perencanaan yang saya kerjakan.

Mengetahui/ Setujui  
Pemilik Bangunan

.....  
Yang Menyatakan  
Tenaga Perencana/Mewakili Konsultan  
PT/CV .....

*Materai  
Rp. 6.000,-*

(.....)

(.....)

**PERNYATAAN PERSETUJUAN TETANGGA**

Kami yang bertanda tangan di bawah ini menyatakan:

1. Adalah penduduk kampung .....RT.....RW.....Desa.....  
Kecamatan.....Kabupaten Bandung Barat.
2. Adalah benar bertempat tinggal disekitar bangunan .....  
Pemilik : .....  
Lokasi : Kp.....Desa.....  
Kecamatan .....
3. Menyetujui/tidak keberatan atas rencana pendirian/renovasi/penambahan bangunan tersebut selama memenuhi ketentuan/persyaratan administrasi dan rencana teknis yang menjadi ketentuan dalam penerbitan IMB.

Apabila dikemudian hari terjadi permasalahan akibat pembangunan ini, kami bersepakat untuk diselesaikan melalui musyawarah di tingkat Desa dan Kecamatan.

No. Urut	N A M A	Tanda Tangan	Keterangan
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			

**MENGETAHUI**

Ketua RW..... Ketua RT .....

Kepala Desa/Lurah.....  
.....

(.....) (.....) (.....)

Camat  
Kecamatan.....

(.....)

**SURAT KUASA**  
**MENGURUS IZIN MENDIRIKAN BANGUNAN**

Kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :.....  
Pekerjaan :.....  
Alamat Rumah : RT...../RW.....Desa.....  
Kecamatan.....Kabupaten Bandung Barat.

Dengan ini memberikan kuasa kepada:

Nama :.....  
Pekerjaan :.....  
Alamat Rumah : RT...../RW.....Desa.....  
Kecamatan.....Kabupaten Bandung Barat.

Untuk pengurusan Permohonan Izin Mendirikan Bangunan (IMB) sebagaimana diatur dalam Peraturan Daerah Kabupaten Bandung Barat Nomor 8 Tahun 2011 Tentang Penyelenggaraan Penataan Bangunan dan Retribusi Izin Mendirikan Bangunan, atas bangunan yang kami dirikan di atas sebidang tanah:

Status Tanah :.....  
Atas Nama :.....  
Luas :.....  
Desa :.....  
Kecamatan :.....  
Fungsi Bangunan :.....

Dengan tetap mematuhi persyaratan-persyaratan yang ditetapkan sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan.

Demikian Surat Kuasa ini kami buat dengan sebenar-benarnya, untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

.....  
Yang Memberi Kuasa

.....  
Pemohon/Penerima Kuasa

*Materai Rp.6.000,-*

.....  
\_\_\_\_\_

.....  
\_\_\_\_\_